

	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO II - UDINE Via Petrarca, 19 – 33100 – Udine TEL 0432- 299029 mail: udic842006@istruzione.it udic842006@pec.istruzione.it Codice meccanografico – UDIC842006 codice fiscale 94127280306 Codice univoco fatturazione UFK51D</p>	 <p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR</p>
---	--	---

Prot.n.

ISTITUTO COMPRENSIVO II UDINE
Prot. 0005096 del 20/05/2019
 04 (Uscita)

Udine, 20 Maggio 2019

Al prof. Gargani Leonardo
 Al sito web dell'Istituto

OGGETTO: NOMINA ESPERTO INTERNO BANDO PON 4427 del 02/05/2017-FSE- "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico"
- SCUOLA SEC. I° GRADO "VALUSSI".

BANDO PON 4427 del 02/05/2017-FSE- "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico"; Sviluppo di contenuti curriculari digitali con riferimento al patrimonio culturale (Open Educational Resources): CACCIA AI TESORI DELLA MIA CITTA

CUP E21E17000500001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

- VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- VISTA la Nota del MIUR del 02 MAGGIO 2017, n. 4427 Avviso pubblico "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Asse I-Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.
- VISTA la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID 9283 del 10/04/2018 di approvazione dell'intervento a valere su Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa. Autorizzazione progetto codice 10.2.5A-FSEPON-FR-2018-25
- -CONSIDERATO che tale nota quantifica il finanziamento in €. 28.410,00.-
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTE le delibere del Consiglio d'Istituto e del Commissario Straordinario di approvazione del Programma Annuale E.F. 2019 e le relative modifiche apportate alla data attuale;
- ATTESA la necessità di impiegare tra il personale interno figure di **ESPERTO** per supportare le attività formative, nell'ambito dei Moduli didattici, a valere sul Bando PON in oggetto,
- VISTA l'individuazione dello scrivente adottata in sede di Collegio Docenti del 25/03/2019 e la relativa delibera

NOMINA

la S.V. quale **ESPERTO INTERNO** del modulo " CACCIA AI TESORI DELLA MIA CITTÀ " presso la scuola secondaria di I° grado "Valussi".

Sviluppo di contenuti curriculari digitali con riferimento al patrimonio culturale (Open Educational Resources):	Caccia ai tesori della mia città	30 ore	Indicativamente da Maggio 2019 a 30 giugno 2019	Scuola secondaria di I° grado "Valussi" - Udine
--	----------------------------------	--------	---	---

I compiti dell' **ESPERTO** sono i seguenti:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi;
- rapportarsi con i Tutor d'aula per ogni attività inerente lo svolgimento del percorso formativo;
- consegnare all'Istituto Comprensivo Udine II l'eventuale materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, diapositive, ecc..) per la pubblicazione all'interno del sito istituzionale. A tal proposito il docente si impegna fin d'ora a rilasciare all'Istituto Comprensivo Udine II apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria.
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dall'Istituto Comprensivo Udine II;
- effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo e supportarli nella realizzazione di project work;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i , compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

Il compenso orario è stabilito in **€ 70,00** onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta, comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa, previo accreditamento delle risorse finanziarie, e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
(prof. Giovanna Crimaldi)